

# Rekrutacja do przedszkoli prowadzonych przez Miasto i Gminę Pilica na rok szkolny 2018/2019

## Terminy

| Lp. | Rodzaj czynności   | Terminy w postępowaniu rekrutacyjnym         | Terminy w postępowaniu uzupełniającym |
|-----|--|--|---------------------------------------|
| 1.  | Złożenie wniosku o przyjęcie do przedszkola wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.                          | od <b>26.02.2018</b><br>do <b>12.03.2018</b> | od 07.05.2018<br>do 11.05.2018        |
| 2.  | Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do przedszkola i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym. | od 13.03.2018<br>do 23.03.2018               | od 15.05.2018<br>do 16.05.2018        |
| 3.  | Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.  | 26.03.2018<br>(godz. 15.00)                  | 17.05.2018<br>(godz. 15.00)           |
| 4.  | Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia.   | od 27.03.2018<br>do 09.04.2018               | od 17.05.2018<br>do 24.05.2018        |
| 5.  | Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.  | 10.04.2018<br>(godz.15.00)                   | 25.05.2018<br>(godz.15.00)            |

1. Do publicznego przedszkola, oddziału przedszkolnego w publicznej szkole podstawowej lub publicznej innej formy wychowania przedszkolnego przyjmuje się kandydatów zamieszkałych na obszarze danej gminy.

2. W przypadku większej liczby kandydatów spełniających warunek, o którym mowa w ust. 1, niż liczba wolnych miejsc w publicznym przedszkolu, oddziale przedszkolnym w publicznej szkole podstawowej, na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie następujące kryteria:

- 1) wielodzietność rodziny kandydata;
- 2) niepełnosprawność kandydata;
- 3) niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata;

- 4)niepełnosprawność obojga rodziców kandydata;
- 5)niepełnosprawność rodzeństwa kandydata;
- 6)samotne wychowywanie kandydata w rodzinie;
- 7)objęcie kandydata pieczęcią zastępczą.

3. Kryteria, o których mowa w ust. 2, mają jednakową wartość.

4. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu dane publiczne przedszkole, oddział przedszkolny w danej publicznej szkole podstawowej nadal dysponuje wolnymi miejscami, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do publicznych przedszkoli lub oddziałów przedszkolnych w publicznej szkole podstawowej ustala się następujące kryteria, odpowiadające im ilości punktów oraz dokumenty potrzebne do potwierdzenia tych kryteriów:

| <b>l.p.</b> | <b>kryterium</b>   | <b>dokumenty potwierdzające kryterium</b>        | <b>liczba punktów</b> |
|-------------|--|--|-----------------------|
| 1.          | obydwoje rodzice/rodzic samotnie wychowujący dziecko/prawni opiekunowie pracują, uczą się lub studiują, prowadzą gospodarstwo rolne lub pozarolniczą działalność | oświadczenie rodziców/rodzica/prawnych opiekunów | 20                    |
| 2.          | wybrane przedszkole znajduje się najbliżej miejsca zamieszkania dziecka  | informacja zawarta we wniosku                    | 10                    |
| 3.          | w danym przedszkolu kontynuuje edukację przedszkolną rodzeństwo dziecka ubiegającego się o przyjęcie   | informacja zawarta we wniosku                    | 5                     |